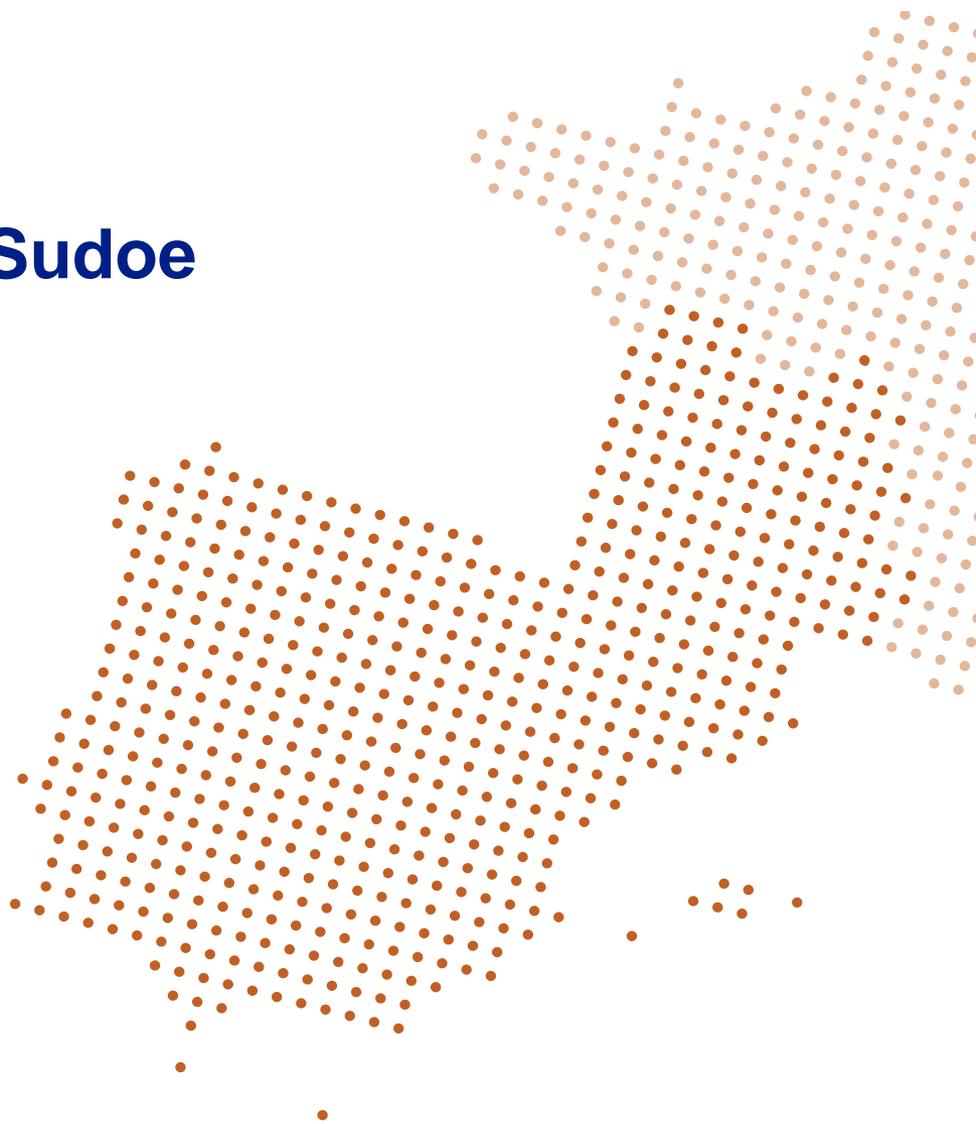




Acesso de usuários em eSudoe





Homepage / **Projetos** / Terceira convocatória / Terceira convocatória

Projetos

Terceira convocatória

- eSudoe é utilizado por todos os intervenientes que participam na implementação e gestão dos projetos (beneficiários potenciais, beneficiários, controladores de primeiro nível, etc.)
- Possibilidade de acesso a eSudoe com um mesmo nome de usuário e password, por tipo de perfil
- Cada perfil está vinculado a um e-mail
- Existem vários perfis em função das fases do Programa e papel de cada ator

Acesso a eSudoe em função das fases do Programa

- 1) Registrar-se/registar uma entidade e apresentar uma candidatura: concluído
- 2) Depois do projeto ser aprovado pelo CP, o projeto passa ao estado “**aprovado**”. Nesta etapa, unicamente o Beneficiário Principal (BP) tem acesso a eSudoe com o perfil usuário com o qual apresentou o formulário de candidatura.

Candidaturas de projeto do usuário

LISTA DE PROJETOS

Pesquisar...

Projecto	Estado	Usuários	Editar
Projeto	Aprobado		

3) Quando o Acordo de Concessão FEDER entre a Autoridade de Gestão e o BP é assinado, o formulário de candidatura passa ao estado **“acordo de concessão assinado”**.

A partir deste momento, o BP, com o perfil usuário com o qual apresentou o formulário de candidatura pode dar acesso todas as pessoas da parceria.

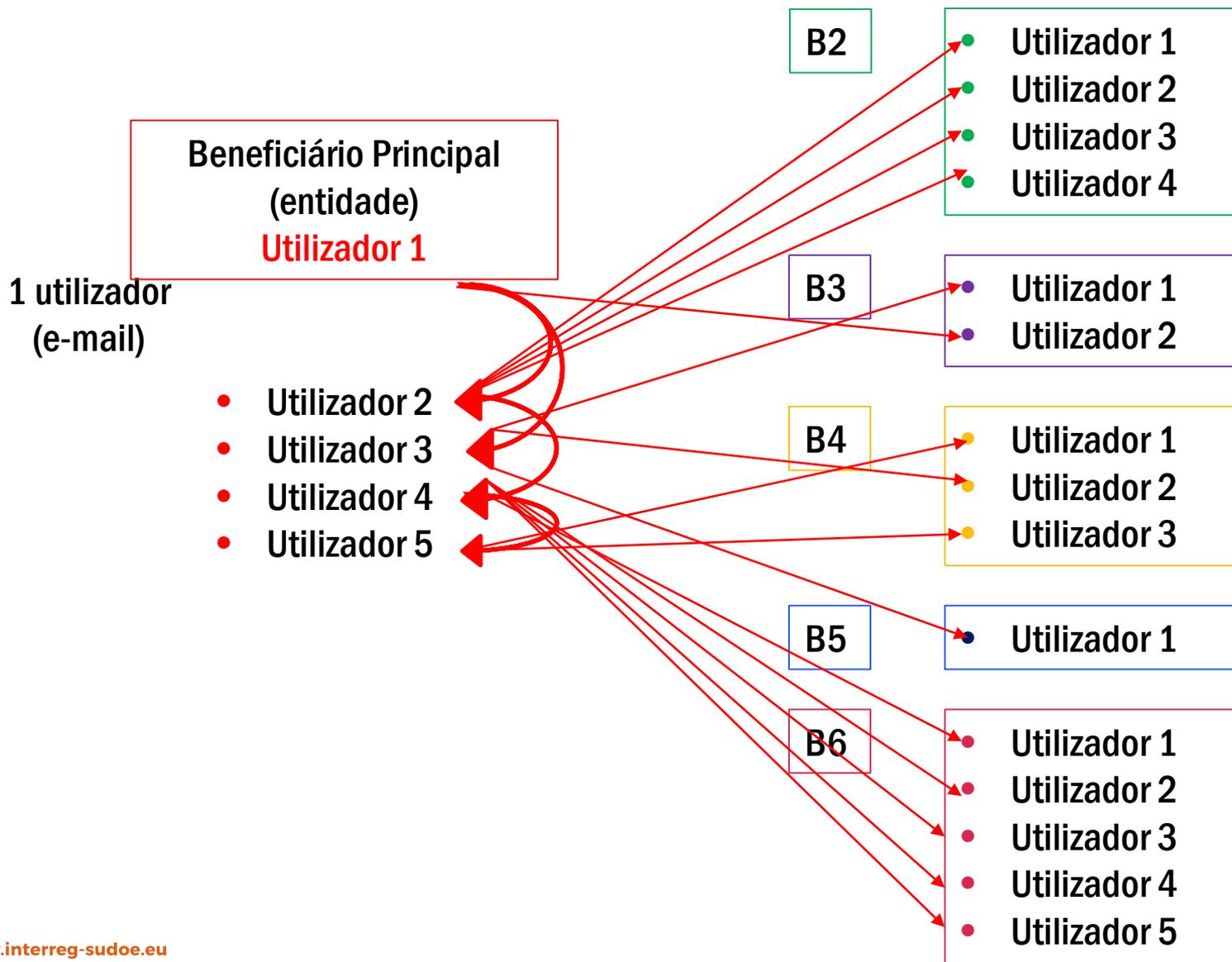
Projecto	Estado	Usuários	Editar
<input type="text" value="Pesquisar..."/>	Seleccione...		
A Projeto	Firmado el acuerdo de concesión		

Nota:

Todas as pessoas da entidade do BP dotadas de um perfil de usuário BP podem dar acesso, em eSudoe, a outras pessoas da parceria (tanto da entidade BP como das entidades beneficiárias do projeto).

O número de usuários por entidade não está limitado. Recomenda-se que cada pessoa que intervém no projeto e que realize tarefas em eSudoe disponha do seu próprio perfil de usuário.

Beneficiários



Como um BP pode dar acesso aos seus beneficiários em eSudoe

ETAPA 1: Aceder ao menu específico para registrar novos usuários clicando sobre o ícone



Projecto	Estado	Usuários	Editar
<input type="text" value="Pesquisar..."/>	Seleccione...		
Projeto	Firmado el acuerdo de concesión		

Como um BP pode dar acesso aos seus beneficiários em eSudoe

ETAPA 2: Selecionar a entidade para a qual pretende criar um perfil de usuário clicando de novo sobre o ícone



GESTÃO DE UTILIZADORES BENEFICIÁRIOS

Beneficiário	Utilizadores
1 Beneficiário principal (chefe de fila) Ecole	
2 Outros beneficiários L	
3 Outros beneficiários Fundación	
4 Outros beneficiários Asociación	
5 Outros beneficiários Instituto	
6 Outros beneficiários PE	
7 Outros beneficiários V	
8 Outros beneficiários MI	
9 Outros beneficiários G	

[VOLTAR](#)

Como um BP pode dar acesso aos seus beneficiários em eSudoe

Etapa 3: Selecionar uma das opções

GESTÃO DE UTILIZADORES BENEFICIÁRIOS

BENEFICIÁRIO - MICRONORMA - COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE FERRAMENTAS, SA

Nesta fase, podem ser criados beneficiários para o sócio MICRONORMA - Comércio e Indústria de Ferramentas, SA ou pode associar-se ao beneficiário um utilizador já existente MICRONORMA - Comércio e Indústria de Ferramentas, SA

ADICIONAR UM UTILIZADOR

ASSOCIAR UM UTILIZADOR

Nome	APELIDO	E-mail	Editar	Desactivar
Helena	Filipe	ibernal@oesia.com		
Pedro	TEIXEIRA	ibernal@oesia.com		
Tatiana	LOIO	ibernal@oesia.com		

VOLTAR

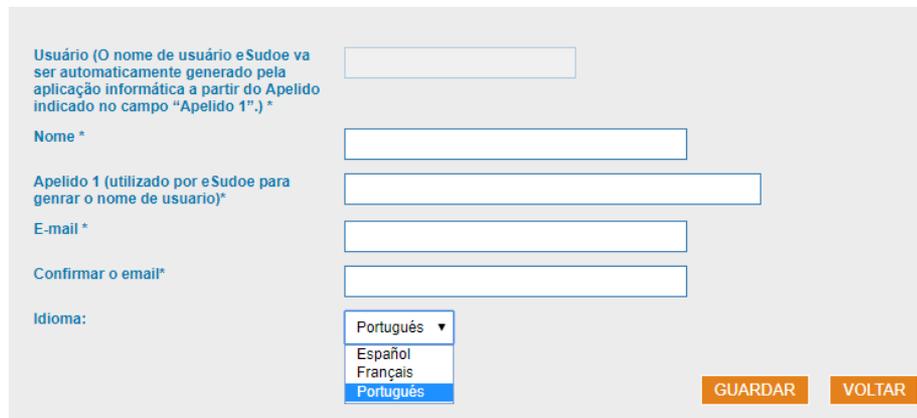
Como um BP pode dar acesso aos seus beneficiários em eSudoe

Opção "adicionar um usuário“:

Deve seleccionar esta opção quando a pessoa não dispõe ainda de perfil eSudoe.

Informação a preencher:

- nome
- apelido
- e-mail
- idioma



The screenshot shows a web form for adding a user. It contains the following fields and elements:

- Usuário** (O nome de usuário eSudoe va ser automaticamente gerado pela aplicação informática a partir do Apelido indicado no campo "Apelido 1".) * - Text input field.
- Nome *** - Text input field.
- Apelido 1** (utilizado por eSudoe para gerar o nome de usuario)* - Text input field.
- E-mail *** - Text input field.
- Confirmar o email*** - Text input field.
- Idioma:** - Dropdown menu with options: Português (selected), Español, Français, Português.
- GUARDAR** - Orange button.
- VOLTAR** - Orange button.

Depois de preenchido, basta clicar em “guardar” e a pessoa receberá um e-mail automático do endereço esudoe@interreg-sudoe.eu com os seus dados de identificação.

Como um BP pode dar acesso aos seus beneficiários em eSudoe

Opção "associar um usuário":

Recomenda-se, para uma melhor gestão dos perfis, escolher a opção “associar um usuário” quando a pessoa já possui um perfil similar noutro projeto aprovado.

Esta pessoa poderá assim gerir os seus diferentes projetos com um só perfil.

Para poder associar um utilizador, é necessário reunir as seguintes condições:

- A entidade deve já ser beneficiária num projeto aprovado
- A pessoa deve já dispor de um perfil noutro projeto aprovado

Em resumo:

Tipos de perfis usuário eSudoe

- ✓ **Perfil Beneficiário Principal**
- ✓ **Perfil Beneficiário**
- ✓ **Perfil Controlador de Primeiro Nível**

Perfil Beneficiário Principal



- Pode realizar todas as tarefas relativas à gestão do projeto



- Acesso (unicamente) em modo leitura a todas as tarefas dos beneficiários do projeto
- Várias pessoas da entidade BP podem ter acesso ao projeto com um perfil de BP
- Direitos de acesso (perfil Beneficiário Principal/ perfil Beneficiário) geridos pelo usuário que criou o formulário de candidatura

Perfil beneficiário

- Todos os beneficiários de um projeto devem dispor de uma conta de usuário
- Perfil que permite apenas criar tarefas inerentes à entidade beneficiária:
 - ✓ Proposta de controlador de primeiro nível (ROC)
 -  ✓ Declaração de despesas
-  Acesso ao formulário de candidatura e às tarefas do projeto em modo leitura (unicamente)



Perfil controlador de primeiro nível

- Cada controlador de primeiro nível dispõe igualmente de códigos de acesso
- Autoridade Nacional correspondente aceita e valida a proposta de controlador
 - Dados de acesso enviados ao controlador via eSudoe
- Atenção: indicar corretamente o e-mail que o controlador vai utilizar para aceder a todos os seus projetos

E agora...

Exame!

1) Represento o beneficiário nº2 do projeto. Posso aceder ao projeto aprovado com o perfil que criei previamente para registar a minha entidade?

Sim

Não

O acesso ao projeto para os beneficiários que não são BP faz-se unicamente através do **perfil criado pelo BP**. O perfil criado previamente serve simplesmente para gerir as **informações da minha entidade**.

2) Um dos beneficiários não tem meios para aceder a eSudoe. Como Beneficiário Principal, posso realizar as suas tarefas em eSudoe?

Sim

Não

Todos os beneficiários devem dispor de um perfil eSudoe. Todas as tarefas deste beneficiário devem ser realizadas com o seu próprio perfil.

3) Represento o beneficiário nº5 do projeto, e por motivos internos renunciemos ao projeto. A nossa entidade será substituída por outra. Quem deve formalizar esta situação em eSudoe?

Eu próprio, porque é a minha entidade que renuncia

O Beneficiário Principal

Um beneficiário “clássico” pode apenas propôr um controlador de primeiro nível e declarar as suas despesas. Todas as restantes tarefas são assumidas pelo BP

O novo beneficiário, porque assume as minhas tarefas

4) Represento o beneficiário nº3 do projeto. Preocupa-me a proteção de dados confidenciais, em especial os recibos de vencimento. Quem tem acesso a esses dados na parceria?

 A nossa entidade e o Beneficiário Principal

O BP tem, por motivos de gestão, acesso em modo leitura (não editável) a todas as tarefas individuais dos beneficiários. Os outros beneficiários acedem apenas às suas próprias tarefas.

Apenas a nossa entidade

Todos os membros da parceria

5) Quem dá acesso ao controlador de primeiro nível (ROC) de cada beneficiário?

O Beneficiário Principal

Cada beneficiário



O sistema dá-lhe automaticamente acesso logo que a proposta seja validada pela Autoridade Nacional correspondente.

6) Um controlador de primeiro nível (ROC) pode aceder a todos os seus projetos com o mesmo perfil?

Sim

Não

Isto não é contudo automático. Para isso, é indispensável que cada um dos beneficiários tenha facultado o mesmo e-mail para o controlador, e dado a informação da mesma forma (atenção às maiúsculas, espaços...).

 <http://www.interreg-sudoe.eu>

 <https://esudoe.interreg-sudoe.eu>